

MR OBS De Piramide

Verslag, actie- en besluitenlijst

Datum 28 september 2021
Tijd 19.30 – 21.00 uur
Plaats OBS De Piramide (centrum locatie)
 Burgemeester de Zeeuwstraat 294
 Ridderkerk

Aanwezig:

Johan Straaten (teamlid/ voorzitter)
 Linda Schagen (ouder/ notulist/secretaris)
 Jenice Böck (teamlid)
 Ingrid de Meere (teamlid)
 Anuschka Buist (teamlid)
 Anne-Jet Verhoef (teamlid)
 Lenny Wenink (ouder)
 Krystle van der Valk – Hagoort (ouder)
 Anja Leeuwenhoek (directeur)
 Nico Nouwels (ouder)
 Ruud van 't Hoff (ouder)

Afwezig:

1. Opening en vaststellen agenda

Johan heet iedereen welkom. Johan draagt nog 1 extra agendapunt aan:

- Excellente school

2. Notulen

2a. Goedkeuring notulen d.d. 29-06-2020

Onder 4m wordt Jessica als nieuw MR lid genoemd, dit moet Anuschka zijn. Verder zijn de notulen goedgekeurd.

2b. Acties en besluiten:

	Datum	Omschrijving	Wie	Deadline
1	02-03-2021	Groepsfoto MR – tijdens de vergadering is de MR voltallig en er zal aansluitend een foto worden gemaakt.	Allen	1 ^e MR overleg nieuwe schooljaar
	29-06-2021	MR jaarplan bijwerken en rondsturen – gedaan, de deadlines van de nieuwsbrief moeten er nog aan toegevoegd worden	Linda	Week 28
	29-06-2021	Save the date flyer informatieavond - gedaan	Krystle	Week 28
	29-06-2021	Update websitetekst MR – nog niet gedaan	Jenice & Krystle	Week 35
	29-06-2021	Statuten en regelement MR updaten – nog niet gedaan	Johan & Linda	Week 39

	29-06-2021	Professionalisering MR – nog niet besproken	Allen	Week 39
	29-06-2021	Belangrijke data schooljaar 2021-2022 in Parro - Johan heeft vrijdag een overleg met Ylonka gepland staan.	Johan & Ylonka	Week 28

3. Toelichting op de stukken:

Niet van toepassing.

4. Lopende zaken

4a. Passend onderwijs

- Ed stopt vanaf de herfstvakantie met de klusklas. Er is inmiddels al een nieuwe kandidaat gevonden voor zowel locatie Centrum als Rijsoord.
- Sanne is gestart met de groep dubbel bijzondere kinderen.
- In de eerste weken meteen gestart met het inzetten van de NPO gelden. De theaterklassen zijn gestart op locatie Centrum en er zijn extra handen beschikbaar in de klassen.

4b Concept jaarverslag MR

- Verzoek aan allen het verslag nog een keer goed te scannen of er geen persoonlijke informatie in staat, daarna kan het verslag op de website worden geplaatst.

4c. Meerjarenbeleidsplan - rekenen

- Op locatie Centrum wordt groep doorbrekend gerekend, doordat er veel verschillende rekennivo's zitten in één klas. Het gaat hier om de groepen 5 t/m 8. Er wordt gerekend met Pluspunt. De roosters van deze groepen zijn daardoor op elkaar afgestemd, alle klassen rekenen gelijktijdig.

4d. Typcursus

- De cursus is aangeschaft, voor de groepen 7 en 8 zijn er licenties beschikbaar. Na de herfstvakantie wordt gestart met de cursus.

4e. Verkeersveiligheid

- Lenny doet verslag van het overleg dat 2 weken geleden heeft plaatsgevonden. Aan de Burgemeester de Zeeuwstraat wordt een drempel geplaatst ter plaatse van het zebrapad voorzien van spotjes die gekoppeld zijn aan sensoren. De gemeente gaat nu eerste kijken of hier geld voor vrijgemaakt gaat worden.
- De situatie bij de Burgemeester de Kruijffstraat wordt op een later moment aangepast, hier moet op worden toegezien dat de aanpak in het voordeel van de bewoners wordt ervaren.

- Voor de flyer (zie eerdere notulen) wordt er eerst onderzoek gedaan naar hoeveel kinderen er met de fiets/ te voet naar school komen en hoeveel met de auto worden gebracht. Dit heeft school inzichtelijk. Op basis daarvan wordt er een offerte opgemaakt wat de kosten zijn voor het opstellen van een dergelijke flyer.
- De verkeerssituatie rondom de locatie Rijsoord is al enigszins verbeterd door de verschillende starttijden van de scholen. Wat nu gevaarlijke situatie oplevert zijn de auto's die van verschillende kanten komen, het zou hier het beste zijn wanneer het een éénrichtingsverkeersweg wordt. Anja neemt dit op.
- Krystle vraagt of er rapporten zijn afgegeven over het knooppunten onderzoek van vorig jaar. School heeft hier geen resultaten van gezien. Krystle neemt contact op met de gemeente met het verzoek de resultaten te delen.

4f. Evaluatie NPO-gelden

- Diverse leerkrachten kunnen worden ingezet ter ondersteuning.
- Cultuurlessen zijn van start gegaan.
- Dramalessen zijn van start gegaan.
- Gym voor de kleuters met een vakdocent gaat na de kerstvakantie van start.
- Rots- en watertraining is van start gegaan.
- Muzieklessen zijn van start gegaan.
- De inzet van deze nieuwe vakken werkt zeer positief op de groepssfeer. Leerkrachten observeren tijdens de lessen. Ook de ondersteuning wordt als prettig ervaren, door het stukje extra aandacht dat gegeven kan worden.

4g. Evaluatie informatieavond

- Linda geeft aan een beetje teleurgesteld te zijn over de invulling. Dit komt voort uit de verwachting die ze had dat er een filmpje zou zijn en dat het nu een platte presentatie was zonder interactie. Ook was het verwarrend dat er via Parro een berichtgeving was dat er een link via de mail zou worden toegestuurd, terwijl het om een melding via Parro ging.
- School had de intentie op per groep een filmpje te maken, maar dit was om technische redenen en vanwege tijdsgebrek niet te realiseren. Ook AVG speelt hier parten.
- Vanuit een ouder van locatie Rijsoord kwam de vraag waarom de informatieavond niet eerder in het schooljaar of juist aan het einde van het schooljaar georganiseerd wordt. De organisatie van een informatieavond vergt tijd en is dus lastig eerder te realiseren, juist omdat die eerste weken al zo vol gepland zijn. Aan het einde van het schooljaar is niet verstandig, omdat er dan weer 6 weken overheen gaan voordat de kinderen naar school gaan en er dan veel informatie verloren gaat.

4h. MR-cursussen

- MR start – Anuschka en Anne-Jet hebben de cursus in het verleden al gevolgd en zullen deze niet herhalen.
- MR schoolplan – vindt volgende week plaats, enkel teamleden hebben zich hiervoor aangemeld.
- MR begroting – deze vindt 9 november plaats. Johan geeft aan dat deze meer geschikt is voor GMR leden, omdat de MR geen inspraak heeft in de begroting en de GMR wel. Johan heeft zich aangemeld voor 9-11.

4i. Status schoolunit

- Het grasveld bij Bakker wordt aan OZHW verhuurd. Met de gemeente wordt nu gekeken naar de mogelijkheden voor de riolering. Het wordt een losstaand unit. Er is nu een overeenkomst van 1 jaar met de optie voor verlenging naar 2 jaar, afhankelijk van de start van de verbouwing.

4j. Hygiëne (coronamaatregelen)

- Er wordt tussen de middag en na schooltijd schoongemaakt.
- Handen wassen blijft belangrijk.
- Kinderen met een snotneus worden niet meer naar huis gestuurd.
- Ouders worden nog niet in grote getalen op school gelijktijdig toegelaten, inloopochtenden worden anders ingericht.

4k. Nieuwe gezichten op school

- Diverse stagiaires moeten zich nog voorstellen via de nieuwsbrief / Parro.

4l. Communicatie

- De website staat nog op de actielijst. Krystle, Jenice en Linda pakken dit op.

4m. Vanuit de GMR

- Geen nieuws te melden.

4n. Voor de nieuwsbrief

- Anne-Jet en Anuschka schrijven een stukje voor de volgende nieuwsbrief waarin ze aangeven waarom ze bij de MR zitten en wat ze willen bereiken.

4o. Excellente school

- Op 12 oktober vinden de diverse interviews plaats met leerkrachten, directie en ouders.
- De uitslag is op 24 januari 2022.

5. Rondvraag

- Geen punten voor de rondvraag.



6. Besluitenlijst

- MR jaarverslag

7. Actielijst

	Datum	Omschrijving	Wie	Deadline
1	28-09-2021	Deadline nieuwsbrief aan het MR jaarplan toevoegen en rondsturen	Linda	Week 42
2	29-06-2021	Update websitetekst MR	Jenice & Krystle & Linda	Week 43
3	29-06-2021	Statuten en reglement MR updaten	Johan & Linda	Week 43
4	29-06-2021	Professionalisering MR – verwachtingenlijstje	Allen	07-12-2021
5	29-06-2021			
6	28-09-2021	MR jaarverslag scannen	Allen	Week 43
7	28-09-2021	MR jaarverslag op de website zetten	Johan	Week 44
8	28-09-2021	Mogelijkheden éénrichtingsverkeerweg Rijsoord	Anja	Week 43
9	28-09-2021	Resultaten knooppunten onderzoek opvragen	Krystle	Week 43

Volgende vergadering:

7 december 2021

Overige vergaderdata:

15 februari 2022

12 april 2022

21 juni 2022